

POLITICA DE SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA

WORK HEALTH AND SAFETY POLICY



R²MCARBON

J/10/83/1991, R 1158050-COD FISCAL

Str. Transilvaniei, nr. 132, BUZĂU-ROMÂNIA, Tel.: 0238/711 155, fax: 0238/710 697; 0238/710 722



EuCertPlast

ROMCARBON este hotarata sa asigure un mediu de lucru sigur tuturor angajatilor sai. Implementarea politicii noastre privind sanatatea si securitatea in munca ne permite sa oferim produse si servicii sigure clientilor. Cautam, de asemenea, sa garantam siguranta si securitatea vizitatorilor, furnizorilor si altor parti interesate ce pot fi afectati de activitatea noastra.

Politica noastra este de a aloca resurse adecvate pentru a promova si mentine bunele practici in toate aspectele referitoare la sanatatea si securitatea in munca si ca urmare Managementul ROMCARBON se angajeaza :

- sa previna accidentele si imbolnavirile profesionale;
- sa imbunatateasca continuu sistemul privind sanatatea si securitatea in munca implementat
- sa asigure conformitatea cu cerintele legale si alte cerinte la care a subscris.

ROMCARBON ia in considerare toate cerintele legale relevante in domeniul sanatatii si securitatii in munca si actioneaza in directia respectarii cu strictete a acestora.

Managementul companiei este responsabil si ia permanent masuri in ceea ce priveste:

- Imbunătățirea condițiilor de muncă și adaptarea acestora la angajații săi, ținând seama de cunoștințele științifice și tehnice atinse,
- Identificarea pericolelor și amenințărilor, evaluarea riscurilor și elaborarea evaluării documentate a riscurilor pentru toate activitățile desfășurate de angajați,
- Inlocuirea muncii intense, monotone și în condiții de muncă dificile și periculoase pentru sănătate sau dăunătoare, prin mijloace adecvate de lucru, proceduri de lucru, procese de fabricație și îmbunătățirea organizării muncii
- Asigurarea si intretinerea echipamentelor de munca astfel incat folosirea lor sa fie sigura si lipsita de riscuri;
- Asigurarea sigurantei si minimizarea riscurilor in folosirea, manipularea, depozitarea substantelor chimice utilizate
- Asigurarea si mentinerea de locuri de munca lipsite de pericole;

ROMCARBON is determined to ensure a safe working environment for all its employees. The implementation of our policy regarding health and safety at work allows us to offer safe products and services to customers. We also seek to guarantee the safety and security of visitors, suppliers and other interested parties that may be affected by our activity

Our policy is to allocate adequate resources to promote and maintain good practices in all aspects related to health and safety at work and as a result the Management of ROMCARBON is committed to:

- to prevent occupational accidents and illnesses;
- to continuously improve the implemented health and safety at work system
- to ensure compliance with the legal requirements and other requirements to which it has subscribed.

ROMCARBON takes into account all relevant legal requirements in the field of health and safety at work and acts towards their strict compliance.

The company's management is responsible and permanently takes measures regarding:

- Improving working conditions and adapting them to its employees; taking into account the scientific and technical knowledge achieved,
- Identify hazards and threats, risk assessment and the development of documented risk assessment for all activities carried out by employees,
- Replacement of intense, monotonous work and in difficult and health-hazardous or harmful working conditions by suitable means of work, work procedures, manufacturing processes and improvement of work organization
- Ensuring and maintaining work equipment so that their use is safe and risk-free;
- Ensuring safety and minimizing risks in the use, handling and storage of the chemical substances used
- Ensuring and maintaining safe workplaces;

 **ROMCARBON**

J/10/83/1991, R 1158050-COD FISCAL

Str. Transilvaniei, nr. 132 , BUZĂU-ROMÂNIA, Tel.: 0238/711 155, fax: 0238/710 697; 0238/710 722



- Furnizarea de suficiente informații, instrucțiuni, instruire și monitorizare, astfel încât să se asigure sănătatea și securitatea în munca pentru toți angajații;
- Planificarea instruirilor și stabilirea tematicilor
- Incadrarea angajaților să execute munci conforme cu starea lor de sănătate și abilitățile lor, precum și cu vârsta, calificările și competențele lor în conformitate cu legislația și alte reglementări pentru a asigura securitatea și sănătatea la locul de muncă și pentru a nu permite prestarea unor munci care nu corespund stării lor de sănătate sau vârstei, calificărilor și competențelor profesionale conform legislației și al altor reglementări privind sănătatea și securitatea la locul de muncă
- Acordarea pauzelor la locul de muncă din motive de securitate și de protejare a sănătății la locul de muncă,
- Să nu se utilizeze la locul de muncă, în cazul în care lucrătorii sunt expuși unei șanse sporite de vătămare corporală sau a altor efecte negative asupra sănătății, o formă de remunerare a muncii care ar putea pune în pericol siguranța sau sănătatea lucrătorilor în cazul creșterii ritmului de lucru,
- Să aibă grijă de siguranța și sănătatea tuturor persoanelor care se află cu cunoștința sa la punctele de lucru sau în spațiile sale,
- Controlarea în permanență în ceea ce privește respectarea legislației și a altor reglementări pentru a se asigura sănătatea și securitatea la locul de muncă, principiile muncii în siguranță, protecția sănătății la locul de muncă și a unui comportament de siguranță la locul de muncă și a procedurilor de muncă sigure,
- Informarea și consultarea în mod regulat, clar și demonstrabil a fiecărui angajat cu privire la legislație și alte reglementări în materie de sănătate și siguranță, pericolele și amenințările previzibile, cu impactul pe care acestea îl pot avea asupra sănătății, principiile de lucru în siguranță, principiile de sănătate ocupațională, practicile sigure la locul de muncă
- Verificarea cunoștințelor angajaților,
- Asigurarea și menținerea de cai de evacuare sigure;
- Asigurarea și menținerea de facilități corespunzătoare;
- Respectarea cu strictețe a tuturor cerințelor legale și de reglementare aplicabile
- Crearea unei culturi de securitate și sănătate în munca;
- Asigurarea ca securitatea și sănătatea în munca are aceeași importanță ca și celelalte obiective de afaceri
- Providing sufficient information, instructions, training and monitoring, so as to ensure health and safety at work for all employees;
- Planning the trainings and establishing the themes
- Employing employees to perform work in accordance with their state of health and their abilities, as well as their age, qualifications and competences in accordance with legislation and other regulations to ensure safety and health at work and to prevent the performance of certain works who do not correspond to their state of health or age, professional qualifications and skills in accordance with legislation and other regulations on health and safety at work
- Giving breaks at work for reasons of safety and health protection at work,
- Not to use in the workplace, where workers are exposed to an increased chance of bodily injury or other negative health effects, a form of work remuneration that could endanger the safety or health of workers in case of increase work pace,
- To take care of the safety and health of all people who are with his knowledge at his workplaces or premises,
- Continuous monitoring of compliance with legislation and other regulations to ensure occupational health and safety, safe work principles, occupational health protection and occupational safety behavior and procedures safe work, •
- Regularly, clearly and demonstrably informing and consultation each employee about legislation and other health and safety regulations, foreseeable dangers and threats, with the impact they can have on health, the principles of safe work, the principles of occupational health, safe practices at work
- Checking employees' knowledge,
- Ensuring and maintaining safe escape routes;
- Ensuring and maintaining appropriate facilities;
- Strict compliance with all applicable legal and regulatory requirements
- Creating a culture of safety and health at work;
- Ensuring that safety and health at work has the same importance as other business objectives

De asemenea, pentru imbunatatirea performantei privind sanatatea si securitatea in munca managementul ROMCARBON . stabileste urmatoarele obiective generale:

- Instruirea si monitorizarea permanenta a intreg personalului si a partilor interesate
- Constientizarea personalului privind securitatea si sanatatea in munca;
- Eliminarea accidentelor de munca cu urmasi grave prin aplicarea regulilor formulate in procedurile si instructiunile documentate
- Mentinerea si imbunatatirea sistemului de management al securitatii si sanatatii in munca.

Obiectivele specifice, ce decurg din cele generale, sunt continute in Programul de Management pentru anul in curs, care este prezentat in sistemul informatic, directorul SMI (Sistemul de Management Integrat)/Sharepoint si este accesibil tuturor salariatilor societatii.

Managementul ROMCARBON este responsabil pentru sanatatea si securitatea in munca (SSM) a angajatilor si isi exercita aceste responsabilitati prin intermediul Directorului General Adj. Acesta are in ultima instanta responsabilitatea performantei organizatiei in domeniul sanatatii si securitatii in munca. Responsabilitățile cu privire la sănătatea și siguranța la locul de muncă sunt atribuite Serviciului intern de prevenire și protecție- (SIPP)- aflat în subordinea Directorului General Adj care raportează direct către conducerea ROMCARBON.

Indatorirea de baza a SIPP consta in sprijinul acordat intreg personalului si managementului de varf pentru indeplinirea obiectivelor privind Sanatatea si securitatea in munca. SIPP are deplina autoritate de a se asigura ca politicile, obiectivele si regulile SSM sunt stabilite, implementate si mentinute corespunzator in conformitate cu cerintele legale aplicabile si de a asigura raportarea performantei sistemului catre managementul de varf.

ROMCARBON este convinsa ca SSM este un aspect vital al managementului organizatiei, cu o importanta cel putin egala cu a altor atributii manageriale.

Also, to improve the performance regarding health and safety at work, the ROMCARBON management. establishes the following general objectives:

- Training and permanent monitoring of all staff and interested parties
- Staff awareness regarding safety and health at work;
- Elimination of work accidents with serious consequences by applying the rules formulated in the documented procedures and instructions
- Maintaining and improving the occupational health and safety management system.

The specific objectives, arising from the general ones, are contained in the Management Program for the current year, which is presented in the IT system, the SMI directory (Integrated Management System)/Sharepoint and is accessible to all employees of the company.

The ROMCARBON SA management is responsible for the occupational health and safety (OSH) of the employees and exercises these responsibilities through the General Director Adj. He is ultimately responsible for the performance of the organization in the field of health and safety at work. Responsibilities regarding health and safety at work are assigned to the Internal Prevention and Protection Service - (SIPP) - under the Adj General Manager who reports directly to the management of ROMCARBON.

The basic duty of SIPP consists in the support given to the entire staff and top management for the fulfillment of the objectives regarding Health and Safety at work. SIPP has full authority to ensure that OSH policies, objectives and rules are established, implemented and maintained in accordance with applicable legal requirements and to ensure system performance reporting to top management

ROMCARBON is convinced that OSH is a vital aspect of the organization's management, with an importance at least equal to that of other managerial attributions.

 **ROMCARBON**

J/10/83/1991, R 1158050-COD FISCAL

Str. Transilvaniei, nr. 132, BUZĂU-ROMÂNIA, Tel.: 0238/711 155, fax: 0238/710 697; 0238/710 722



Organizatia se asteapta ca toti managerii si persoanele de conducere sa isi asume sarcinile legate de securitatea muncii ca parte integranta a responsabilitatilor lor, in asa fel incat sa previna accidentele si imbolnavirile profesionale. Fiecare persoana de conducere va fi responsabila in fata functiei superioare directe si in final in fata Directorului General pentru indeplinirea cerintelor SSM.

Performanta privind SSM a tuturor celor cu responsabilitati in domeniu va fi atent si constant monitorizata si evaluata in cadrul sesiunilor de evaluare a performantei de catre SIPP. Detalii privind sarcinile si responsabilitatile fiecarui manager/personal cu functie de raspundere in domeniul SSM sunt cuprinse in fisele post.

ROMCARBON. asteapta de la toti angajatii sai sa coopereze cu managementul in vederea respectarii cerintelor legale si a celor referitoare la SSM specificate Politica noastra de SSM cere implicarea activa a tuturor angajatilor.

Asiguram consultarea eficienta, comunicare si cooperare in interiorul organizatiei privind problemele de SSM. In acest mod dorim sa cream o cultura pozitiva care asigura implicarea tuturor angajatilor la cele mai bune practici in domeniu

Un program permanent de identificare si evaluare a riscurilor genereaza masuri care asigura sanatatea si siguranta angajatilor si a tuturor persoanelor afectate de activitatea organizatiei noastre. Masurile includ actiuni de natura tehnica, procedurala, comportamentala, si sunt reflectate in procedurile si instructiunile specifice. Efectuam controale periodice si audituri interne in scopul evaluarii eficacitatii masurilor de control asupra riscurilor

Directorul General Adj. si SIPP sunt responsabili de investigarea si raportarea evenimentelor si cauzelor tuturor accidentelor privind SSM.

Angajatilor le este adus la cunostinta faptul ca trebuie sa anunte imediat conditiile nesigure conducatorilor locurilor de munca, si nu trebuie sa intreprinda actiuni riscante, care ar putea pune in pericol sanatatea si siguranta lor sau a altor persoane. Orice incalcare deliberata a Politicii de Sanatate si Securitate a Muncii sau a regulilor aferente va conduce la actiuni disciplinare.

The organization expects all managers and leaders to assume the tasks related to work safety as an integral part of their responsibilities, in such a way as to prevent accidents and occupational illnesses. Each management person will be responsible to the direct superior function and finally to the General Director for fulfilling the OSH requirements.

The OSH performance of all those with responsibilities in the field will be carefully and constantly monitored and evaluated during performance evaluation sessions by SIPP. Details regarding the duties and responsibilities of each manager/personnel with responsibility in the field of OSH are included in the job descriptions.

ROMCARBON. expects all its employees to cooperate with management in order to comply with the legal requirements and those related to the specified OSH Our OSH policy requires the active involvement of all employees.

We ensure efficient consultation, communication and cooperation within the organization regarding OSH issues. In this way, we want to create a positive culture that ensures the involvement of all employees in the best practices in the field

A permanent risk identification and evaluation program generates measures that ensure the health and safety of employees and all persons affected by the activity of our organization. The measures include actions of a technical, procedural, behavioral nature, and are reflected in procedures and specific instructions. We carry out periodic controls and internal audits in order to evaluate the effectiveness of risk control measures

The Director General Adj. and SIPP are responsible for investigating and reporting the events and causes of all OSH accidents.

Employees are made aware of the fact that they must immediately report unsafe conditions to workplace managers, and must not undertake risky actions that could endanger their health and safety or those of other people. Any deliberate violation of the Occupational Health and Safety Policy or related rules will lead to disciplinary action.

 **ROMCARBON**

J/10/83/1991, R 1158050-COD FISCAL

Str. Transilvaniei, nr. 132, BUZĂU-ROMÂNIA, Tel.: 0238/711 155, fax: 0238/710 697; 0238/710 722



EuCertPlast

Fiecare angajat primește o copie a fisei postului pentru care este angajat, în care sunt precizate responsabilitățile sale pe linie de SSM.

Angajații au obligația de a-și îndeplini obiectivele SSM corespunzătoare postului/funcției îndeplinite.

ROMCARBON oferă instruire în domeniul SSM pentru a se asigura că toți angajații au competența necesară pentru a-și asigura activitatea fără riscuri pentru propria persoană sau terți. Aceasta instruire este oferită la angajare și pe toată perioada angajării.

Politica va fi analizată și revizuită periodic în funcție de orice modificări legislative în domeniu și necesitățile organizației.

Copii ale prezentului document vor fi puse la dispoziția tuturor angajaților și afișate în spațiile special destinate. În plus, conținutul acestui document va fi adus la cunoștința tuturor contractorilor, clienților și vizitatorilor, precum și oricărei alte părți interesate.

Prezenta politică și orice schimbare intervenită în aceasta face obiectul aprobării de către Consiliul de Administrație și va fi adusă la cunoștința tuturor persoanelor interesate.

Each employee receives a copy of the job description for which he is hired, in which his responsibilities in terms of OSH are specified.

Employees have the obligation to fulfill their OSH objectives corresponding to the position/function performed.

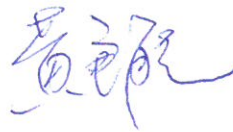
ROMCARBON offers training in the field of OSH to ensure that all employees have the necessary competence to ensure their activity without risks for themselves or third parties. This training is offered upon employment and throughout the employment period.

The policy will be analyzed and revised periodically depending on any legislative changes in the field and/the needs of the organization.

Copies of this document will be made available to all employees and displayed in specially designed spaces. In addition, the content of this document will be made known to all contractors, clients and visitors, as well as any other interested party.

This policy and any changes made to it are subject to approval by the Board of Directors and will be brought to the attention of all interested persons.

PRESIDENT C.A.



 **ROMCARBON**

J/10/83/1991, R 1158050-COD FISCAL

Str. Transilvaniei, nr. 132, BUZĂU-ROMÂNIA, Tel.: 0238/711 155, fax: 0238/710 697; 0238/710 722



EuCertPlast